**Утверждено**

**Советом Союза «Объединение профессиональных строителей»**

**14.06.2017 г. (протокол № 497)**

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНОМ ОТДЕЛЕ Союза содействия в развитии строительства**

**саморегулируемой организации**

**«Объединение профессиональных строителей»**

Казань, 2017 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Союза содействия в развитии строительства саморегулируемой организации «Объединение профессиональных строителей» (далее – Союз) разработано Союзом в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Союза, требованиями стандартов Союза, а также иными внутренними документами Союза.

 1.2. Специализированный орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Союза, состоит из должностных лиц и работников членов Союза.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Специализированного органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Союза (далее – Контрольный отдел Союза).

1.4. Контрольный отдел Союза осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле Союза за деятельностью своих членов.

1.5. Контрольный отдел Союза, осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Контрольный отдел Союза осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов.

1.7. Информация о персональном составе Контрольного отдела Союза и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Союза, путем размещения информации на официальном сайте Союза в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

**2. Организация работы Контрольного отдела Союза. Требования к членам Контрольного отдела Союза.**

2.1. Количественный и персональный состав Контрольного отдела определяется Советом Союза.

2.2. Состав Контрольного отдела формируется, по представлению Президента, Советом Союза из штатных сотрудников Союза в количестве не менее трех человек, включая руководителя Контрольного отдела. Руководитель Контрольного отдела назначается и освобождается от нее решением Совета Союза одновременно с утверждением состава Контрольного отдела. В отсутствие руководителя Контрольного отдела его функции выполняет лицо его заменяющее, которое назначается Советом.

2.3. Требования к должностным лицам Контрольного отдела Союза:

2.3.1. Руководитель Контрольного отдела Союза должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля.

2.3.2. Иные члены Контрольного отдела Союза должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля.

2.3.3. Не менее чем два члена Контрольного отдела Союза в обязательном порядке должны иметь высшее образование строительного профиля.

2.3.4. Дополнительные квалификационные требования к членам Контрольного отдела Союза могут быть установлены стандартами Союза или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций.

2.4. Руководитель Контрольного отдела Союза:

2.4.1. Контролирует выполнение функций Контрольного отдела Союза;

2.4.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Совет Союза;

2.4.3. По запросу органов управления Союза, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Союза представляет в установленном внутренними документами Союза порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольного отдела Союза;

2.5.4. Несет персональную ответственность за реализацию Контрольным отделом Союза своих функций;

2.5.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Союза и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Контрольного отдела Союза;

2.5.6. Обеспечивает посредством Исполнительного органа раскрытие информации Союзом, относящейся к компетенции Контрольного отдела Союза, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Союза;

2.5.7. Рассматривает обращения в отношении членов Союза, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.5.8. Осуществляет взаимодействие со специализированным органом Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия (далее – Дисциплинарный отдел).

2.6. Члены Контрольного отдела Союза при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членами Союза независимы от других органов Союза, обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Союза.

2.7. Члены Контрольного отдела Союза при проведении контрольных мероприятий членов Союза обязаны заявить о конфликте интересов, либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.8. Члены Контрольного отдела Союза несут ответственность перед Союзом за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Союза, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

2.9. На период отсутствия Руководителя Контрольного отдела Союза, его обязанности исполняет член Контрольного отдела Союза, назначенный Руководителем.

2.10. Функции Секретаря Контрольного отдела Союза исполняются сотрудником исполнительного органа Союза, который назначается единоличным исполнительным органом управления по согласованию с Руководителем Контрольного отдела Союза.

2.11. Секретарь Контрольного отдела Союза в порядке и сроки, установленные положениями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Союза, обеспечивает информирование заинтересованных лиц о решениях, принятых Контрольным отделом Союза, в отношении членов Союза, обеспечивает подсчет голосов, ведет протоколы заседаний Контрольного отдела Союза, и подписывает их совместно с Руководителем Контрольного отдела Союза, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Союза.

2.12. Заседания Контрольного отдела Союза проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный месяц.

2.13. Информация о принятых решениях Контрольного отдела Союза подлежит размещению на официальном сайте Союза в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.14. Член Контрольного отдела Союза не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Контрольном отделе Союза.

2.15. Заседание Контрольного отдела Союза правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Контрольного отдела Союза.

2.16. Решения Контрольного отдела Союза принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольного отдела Союза. При равенстве голосов «за» и «против» голос Руководителя Контрольного отдела Союза является решающим.

**3. Компетенция Контрольного отдела Союза**

3.1. Контрольный отдел Союза осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью своих членов, установленные Положением Союза о контроле за деятельностью своих членов, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и другими внутренними документами Союза.

3.2. Функции Контрольного отдела Союза:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Союза юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Союза;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Союза установленных норм и правил с иными органами Союза (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Союза на основании информации, представляемой членами Союза в форме отчетов в порядке, установленном в Союза;

3.2.5. осуществление анализа предоставленных членами Союза уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Союзе.

3.3. В рамках указанных функций Контрольный отдел Союза осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов.

3.4. Контрольный отдел Союза по поручению Совета Союза или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Союза.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Контрольный отдел Союза:

3.5.1. проводит проверки деятельности членов Союза;

3.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Союза (решение подписывает руководитель или заместитель руководителя Контрольного отдела Союза);

3.5.3. запрашивает и получает у членов Союза информацию, необходимую для работы Контрольного отдела Союза;

3.5.4. обращается в Совет Союза, к единоличному исполнительному органу управления Союза и другие органы Союза для оказания содействия в организации работы Контрольного отдела Союза;

3.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Контрольного отдела Союза, результатов проверок.

4.1. Действия (бездействие) членов Контрольного отдела Союза при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Совет Союза.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Контрольного отдела Союза должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействие) членов Контрольного отдела Союза, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Контрольного отдела Союза составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Контрольного отдела Союза также могут быть обжалованы в судебном порядке.